

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA (AVANÇADA) DEL PLE
MUNICIPAL DEL DIA 22 DE SETEMBRE DE 2014**

Identificació de la sessió:

Número: 09/2014
Data: 22 de setembre de 2014
Inici: 20.50 hores
Fi: 21.05 hores
Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni
Caràcter de la sessió: ordinària (avançada)

Assistents:

President:	Joan Castaño Augé	PSC-PM
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós	PSC-PM
	Julia de la Encarnación Gómez	PSC-PM
	Josep M. Bueno Martínez	PSC-PM
	Maria Isabel Coll Roig	PSC-PM
	Jaume Tardy Martorell	PSC-PM
	Josep Capote Martín	PSC-PM
	Francesc Deulofeu Fontanillas	CiU
	Laura Costa Olivé	CiU
	Raül Garcia Ramírez	CiU
	Dolors Lechuga Garcia	CiU
	Marià Perapoch Valls	CiU
	Josep Maria Garcia Sala	CiU
	Óscar Moles Avariento	CiU
	Daniel Corpas Cullet	CUP-PA
	Gerard Masferrer Marfil	CUP-PA
	Maria Carmen Montes Azcutia	ICV-EUIA-E
Secretari:	Ramon Oriol Grau	
Interventor:	Joan Muntal Tarragó	

Ordre del dia:

PART DISPOSITIVA

1. Donar compte dels informes de reparaments efectuats per l'interventor accidental en els mesos de juliol i agost de 2014.
2. Donar compte de l'informe emès per l'interventor accidental d'avaluació de l'execució del pressupost de la Corporació en el segon trimestre de 2014.
3. Donar compte de l'informe emès per l'interventor accidental sobre la morositat de l'Ajuntament de Sant Celoni en el segon trimestre de 2014.
4. Aprovació, si escau, del Compte general de la Corporació corresponent a l'exercici 2013.
5. Aprovació, si escau, de la proposta de festes de caràcter local de Sant Celoni i la Batllòria per a l'any 2015.

6. Aprovació, si escau, d'una addenda per a la pròrroga del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la cessió d'habitatges per a programes socials, amb la incorporació d'un nou habitatge i el reajustament de preus.
7. Aprovació, si escau, de la modificació de les taxes del curs de prova d'accés a Cicle formatiu de grau superior i accés a la Universitat per a majors de 25 anys, matèries comunes i assignatures específiques, per al curs 2014-2015.
8. Aprovació definitiva, si escau, del projecte tècnic de consolidació i condicionament com a espai visitable d'una finca a l'àmbit de la Força, plaça dels Estudis 16, i aprovació, si escau, de la valoració a efectes expropiatoris de la referida finca.

II.- CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9. Informació de les resolucions dictades per l'Alcaldia i el regidor de Seguretat Ciutadana en els mesos de juliol i agost de 2014.
10. Donar compte de les contractacions urgents de personal realitzades per l'Alcaldia en els mesos de juliol i agost de 2014.
11. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió:

1. DONAR COMPTE DELS INFORMES DE REPARAMENTS EFECTUATS PER L'INTERVENTOR ACCIDENTAL EN ELS MESOS DE JULIOL I AGOST DE 2014.

El Sr. alcalde diu que, tal com ja es va explicar a la Comissió Informativa, es dona compte de dos reparaments efectuats per l'interventor; un d'ells ve referit al contracte de les escombraries, que ja ha vençut, però el dia 24 d'aquest mes finalitza el termini perquè les empreses interessades en participar en la licitació del nou contracte presentin les seves ofertes.

I l'altre, fa referència a un contracte de substitució d'una persona encarregada d'un equipament municipal, que actualment està de baixa.

Després d'aquesta explicació i atès que,

L'article 218 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (redactat pel número 3 de l'article 2 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local) estableix el següent:

<< El órgano interventor elevará informe al Pleno de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice. Lo contenido en este apartado constituirá un punto independiente en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria. El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.>>

Pel qual motiu, a proposta de la regidora d'Economia i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, el Ple municipal **PREN CONEIXEMENT** de l'informe de l'interventor accidental de 03.09.2014, relatiu als informes de reparaments emesos durant els mesos de juliol i agost de 2014, essent les resolucions adoptades per l'Alcaldia contràries als reparaments efectuats.

2. DONAR COMPTE DE L'INFORME EMÈS PER L'INTERVENTOR ACCIDENTAL D'AVALUACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ EN EL SEGON TRIMESTRE DE 2014.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes per la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les entitats locals (article 16), que haurà d'efectuar-se per mitjans electrònics a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) habiliti a l'efecte (article 5.1).

En data 25.07.2014 per la Intervenció municipal es va procedir a trametre al MINHAP la informació següent, corresponent a l'estat d'execució del pressupost a 30.06.2014:

- Actualització del pressupost en execució per a l'exercici de 2014 i detall d'execució al final del trimestre vençut
- Situació del romanent de Tresoreria
- Calendari i pressupost de Tresoreria
- Deute viu i calendaris de venciment del deute
- Dades d'execució de dotació de plantilles i efectius (informació requerida per aplicació d'allò disposat a l'article 16.9 de l'Ordre)
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustos SEC)
- Informació complementària per anàlisi de Regla de la Despesa

De la revisió de la normativa (principalment LOEPSF i Ordre HAP/2105/2012), així com de la Guia sobre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació de les entitats locals, es desprèn que el Ple ha de tenir coneixement de l'informe d'avaluació de les execucions trimestrals, en tots els casos, però no cal que l'aprovi.

En conseqüència, a proposta de la regidora d'Economia i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, el Ple municipal **PREN CONEIXEMENT** de l'informe emès per l'interventor accidental d'avaluació de l'execució del pressupost de la Corporació en el segon trimestre de 2014 (a data 30.06.2014), del qual resulta el següent:

- L'Ajuntament de Sant Celoni compleix amb l'objectiu de Regla de la Despesa.
- L'Ajuntament de Sant Celoni compleix amb l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària.
- El nivell de deute viu a final del període és de 10.876.495,82 €.

3. DONAR COMPTE DE L'INFORME EMÈS PER L'INTERVENTOR ACCIDENTAL SOBRE LA MOROSITAT DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI EN EL SEGON TRIMESTRE DE 2014.

L'article 4.3 de la Llei 15/2010 estableix que els interventors elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos a la referida llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que haurà d'incloure el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estiguin incomplint els terminis, això és, pagament a 30 dies des de la recepció de la factura per part de l'Ajuntament.

El referit informe també ha d'incorporar una relació de les factures o documents justificatius respecte dels quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o no s'hagi justificat l'absència de tramitació dels mateixos.

Per la Intervenció municipal s'ha elaborat l'informe corresponent al segon trimestre de 2014.

Per això, a proposta de la regidora d'Economia i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, el Ple municipal **PREN CONEIXEMENT** de l'informe emès per l'interventor accidental, corresponent al segon trimestre de 2014, en compliment d'allò establert a l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL COMPTE GENERAL DE LA CORPORACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2013.

Vist l'expedient instruït per a l'aprovació del Compte General de l'Ajuntament de Sant Celoni corresponent a l'any 2013.

Atès que la Comissió de Comptes en sessió de 17.07.2014 va acordar exposar al públic el Compte General a efectes de reclamacions, reparaments o observacions.

Atès que en el termini d'exposició pública i vuit dies més no s'ha presentat cap reclamació.

A proposta de la regidora d'Economia i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, per unanimitat dels 17 regidors presents, el Ple municipal **ACORDA:**

1. Aprovar el Compte General de la Corporació corresponent a l'exercici de 2013, tal com ha estat format per la Intervenció municipal.
2. Trametre còpia del Compte General de l'Ajuntament de Sant Celoni corresponent a l'exercici de 2013 a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

5. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA DE FESTES DE CARÀCTER LOCAL DE SANT CELONI I LA BATLLÒRIA PER A L'ANY 2015.

El Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya ha dictat l'Ordre EMO/133/2014, de 14 d'abril, publicada al DOGC número 6613, de 30.04.2014, per la que s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2015, les quals es relacionen a continuació:

- 1 de gener (Any Nou)
- 6 de gener (Reis)
- 3 d'abril (Divendres Sant)
- 6 d'abril (Dilluns de Pasqua Florida)
- 1 de maig (Festa del Treball)
- 24 de juny (Sant Joan)
- 15 d'agost (l'Assumpció)
- 11 de setembre (Diada Nacional de Catalunya)
- 12 d'octubre (Festa Nacional d'Espanya)

8 de desembre (la Immaculada)
25 de desembre (Nadal)
26 de desembre (Sant Esteve)

L'article 37.2 de l'Estatut dels treballadors indica que, de les catorze festes laborals, dues seran de caràcter local.

Les dues festes locals seran fixades per Ordre del Conseller d'Empresa i Ocupació, a proposta dels municipis respectius.

L'acord municipal de fixació de les festes locals ha de ser adoptat pel Ple de l'Ajuntament, tal com disposa l'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol.

En data 26.05.2014 s'ha rebut a l'Ajuntament de Sant Celoni un escrit dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Empresa i Ocupació indicant que cal proposar les festes locals del municipi abans del proper 30 de setembre.

Les festes locals no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a l'Ordre EMO/133/2014, de 14 d'abril, abans referida.

Les festes locals de Sant Celoni tradicionalment s'han fixat en els dilluns o divendres més pròxims al dia 8 de setembre (Mare de Déu del Puig) i 11 de novembre (Sant Martí), i les de la Batllòria en el dilluns següent al quart cap de setmana d'agost (Festa Major) i el dia 18 de desembre (Mare de Déu de l'Esperança).

Per tot això, a proposta de l'Alcaldia i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, per unanimitat dels 17 regidors presents, el Ple municipal **ACORDA:**

1. Proposar al Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya la fixació per a l'any 2015 de les festes locals següents:

SANT CELONI: 7 de setembre i 9 de novembre
LA BATLLÒRIA: 24 d'agost i 18 de desembre

2. Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Ocupació per al seu coneixement i als efectes escaients.

6. APROVACIÓ, SI ESCAU, D'UNA ADDENDA PER A LA PRÒRROGA DEL CONVENI SIGNAT AMB L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA PER A LA CESSIÓ D'HABITATGES PER A PROGRAMES SOCIALS, AMB LA INCORPORACIÓ D'UN NOU HABITATGE I EL REAJUSTAMENT DE PREUS.

La Sra. Montes pregunta quants desnonaments hi ha Sant Celoni. Disposem de dades concretes en aquest sentit?

El Sr. Corpas li respon que hi ha hagut 27 execucions hipotecàries en els darrers dos anys.

Després d'aquestes intervencions i vist que,

L'Ajuntament de Sant Celoni i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) han considerat d'interès la col·laboració i el suport mutu en el desenvolupament dels programes socials d'habitatge relacionats amb la inclusió de persones amb especials necessitats d'atenció.

En aquesta línia, el Ple de la Corporació de 31.05.2012 va aprovar el conveni amb l'AHC per a la cessió temporal de l'habitatge públic ubicat al carrer Lluís Companys, 3, bloc 1, escala C, 2n 1a. Posteriorment, en Ple de 27.09.2012 va aprovar una addenda primera al conveni, de data 31 de juliol, amb el que l'AHC cedia un nou habitatge situat al carrer Lluís Companys, 1, bloc 1, escala D, 3r 3a.

El Ple de 06.06.2013 va aprovar la signatura d'una segona addenda al conveni, de data 21.03.2013, referida al dos habitatges indicats.

Atès que l'Ajuntament de Sant Celoni va copsar la possibilitat d'incorporar un nou habitatge propietat de l'AHC per destinar a inclusió, s'han fet gestions davant d'aquesta i s'ha obtingut acord per a la cessió del pis situat a carrer Lluís Companys, 7, bloc 1, escala A, 2n 2a, en el mateix règim que el formulat en el conveni inicial.

L'AHC ha reformulat a la baixa l'import de la contraprestació bàsica per a la cessió dels habitatges a favor de l'Ajuntament de Sant Celoni, fixada inicialment 137,15 € mensuals. A aquest import cal afegir-hi les despeses de comunitat i repercussió de taxes, IBI i serveis, essent l'import actual corresponent a la cessió dels 3 habitatges el ressenyat en el quadre incorporat com annex del conveni.

Atès l'evident interès públic de la iniciativa, en la mesura que es configura com una modalitat de recurs que permet la recerca i innovació en fórmules per a l'atenció de les persones en risc d'exclusió.

Atès que al pressupost de l'Àrea de Serveis a les Persones hi ha consignat crèdit suficient per fer front a les despeses que genera el programa.

Vist l'informe favorable del director de l'Àrea de Serveis a les Persones, redactat al respecte.

Atès que el conveni resta supeditat a la seva aprovació per part del Ple municipal.

A proposta de la regidora de Comunitat i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, per unanimitat dels 17 regidors presents, el Ple municipal **ACORDA:**

1. Aprovar la signatura d'una tercera addenda per a la pròrroga per un any del conveni signat inicialment l'11.04.2012 i les seves addendes primera, de 2012, i segona de 2013, entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni, relatiu a la cessió d'habitatges per a programes socials d'habitatge amb la incorporació d'un nou habitatge i el reajustament de preus.

2. Notificar l'acord precedent a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

7. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LES TAXES DEL CURS DE PROVA D'ACCÉS A CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR I ACCÉS A LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE 25 ANYS: MATÈRIES COMUNES I ASSIGNATURES ESPECÍFIQUES, PER AL CURS 2014 - 2015

La Sra. de la Encarnación explica que, per la fixació de les taxes del curs de prova d'accés a Cicle formatiu de grau superior i accés a la Universitat per a majors de 25 anys, l'ajuntament rep una subvenció de la Diputació de Barcelona condicionada a que el preu de la taxa sigui de 75 euros anuals. S'havia fet una aprovació errònia perquè s'havia fixat 75 euros per les matèries comunes i 75 euros per les específiques, però ha de ser 75 euros per les dues. Per tant, ara el que fem és esmenar aquest error.

Després d'aquest aclariment i vist que,

En data 27.03.2014 el Ple municipal va aprovar l'Ordenança fiscal número 28, reguladora de la prestació de serveis d'ensenyaments especials a l'Escola d'adults municipal. Les taxes aprovades a l'esmentada ordenança són les següents:

		PREU SANT CELONI	PREU FORANIS
ENSENYAMENTS INICIALS	Aprendre a llegir i escriure nivell I	17,67 €	21,20 €
	Aprendre a llegir i escriure nivell II	17,67 €	21,20 €
	Perfeccionar la lectura i l'escriptura	17,67 €	21,20 €
	Perfeccionar competències bàsiques	24,55 €	29,46 €
	Certificat	24,55 €	29,46 €
ACCÉS AL SISTEMA REGLAT	Graduat en educació secundària	3 trimestres: 111,84 € 2 trimestres: 74,56 € 1 trimestre: 37,28 €	3 trimestres: 134,21 € 2 trimestres: 89,47 € 1 trimestre: 44,74 €
	Prova d'accés als cicles formatius de grau mig	50,00 €	60,00 €
	Prova d'accés als cicles formatius de grau superior i a la universitat per a majors de 25 anys: matèries comunes	75,00 €	90,00 €
	Prova d'accés als cicles formatius de grau superior i a la universitat per a majors de 25 anys: assignatures específiques	75,00€	90,00 €
ANGLÈS	Nivell inicial (STARTER)	158,78 €	190,54 €
	Nivell funcional I (ELEMENTARY)	158,78 €	190,54 €
	Nivell funcional II (PRE-INTERMEDIATE)	158,78 €	190,54 €
	PET	334,82 €	368,30 €
	UPPER	334,82 €	368,30 €
	FIRST	334,82 €	368,30 €
	ADVANCED	334,82 €	368,30 €
ALEMANY	Nivell inicial	334,82 €	368,30 €
	Nivell elemental	334,82 €	368,30 €
	Nivell funcional	334,82 €	368,30 €
FRANCÈS	Nivell inicial	334,82 €	368,30 €
	Nivell elemental	334,82 €	368,30 €
INFORMÀTICA	Nivell I ACTIC	Alfabetització digital I	11,06 €
		Alfabetització digital II	11,06 €
		Alfabetització digital III	11,06 €

En data 04.09.2014 la Junta de Govern Local va aprovar un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Celoni de mesures formatives per lluitar contra la crisi: Curs de preparació per a les proves d'accés a cicles formatius de Formació Professional de Grau Superior.

Al pacte 2 de l'esmentat conveni de col·laboració, la Diputació de Barcelona es compromet a aportar 21.000 € per finançar el curs de preparació per a les proves d'accés a cicles formatius de Formació Professional de Grau Superior, tant les matèries comunes com les matèries específiques. L'Ajuntament, per la seva part, es compromet a:

- a) Que el curs tingui una durada de 300 hores, desenvolupant-se entre els mesos de setembre de 2014 i juny de 2015. El nombre de persones beneficiàries serà d'un màxim de 35 per curs. La seva edat haurà de ser de 19 anys complerts o que es compleixin durant l'any de realització de la prova. Les persones participants en aquestes accions formatives hauran d'haver acabat la seva formació bàsica en el Sistema Educatiu Formal sense cap acreditació i no tenir el Batxillerat.
- b) Que, si l'Ajuntament vol establir un preu públic a abonar per les persones que vulguin participar en aquest curs, en cap cas podrà excedir de 75 €. Haurà de fer públic aquest preu donant publicitat a les bonificacions a les que es puguin acollir aquelles persones que per la seva situació personal o familiar no puguin abonar aquest import.
- c) La participació en reunions de seguiment del projecte (setembre 2014, novembre 2014, gener 2015 i març 2015); i a la presentació d'un breu informe de seguiment en cada una de les reunions, en el cas de ser sol·licitat per la coordinació tècnica de la Diputació de Barcelona.
- d) La participació en una reunió d'avaluació (maig–juny 2015) i a la presentació d'un informe d'avaluació de l'acció formativa, previ enviament d'esquema per la coordinació tècnica de la Diputació de Barcelona.
- e) A compartir amb tots els municipis que participen d'aquestes mesures els materials didàctics i metodologies emprades en el desenvolupament de l'acció formativa.
- f) A cofinançar el projecte amb l'aportació de 2.293 €.

La taxa aprovada pel Ple municipal en data 27.03.2014 és de 75 € per a les matèries comunes i 75 € per a les matèries específiques, amb la qual cosa el curs té una taxa de 140 € per a tots aquells alumnes que es matriculin a les matèries comunes i a una de les específiques. Per tal de complir el pacte 2 de l'esmentat conveni la taxa total del curs de prova d'accés a cicle formatiu de Formació Professional de Grau Superior ha de ser de 75 €, independentment de les matèries en que es matriculi.

Tenint en compte els compromisos adquirits per l'Ajuntament de Sant Celoni en la signatura de l'esmentat conveni, l'Àrea de Cultura i Educació ha informat favorablement la modificació de la taxa en relació a la prova d'accés a CFGS i a la Universitat per a majors de 25 anys per adequar-la als compromisos adquirits.

PROVA D'ACCÉS A CICLE FORMATIU DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU SUPERIOR	Taxa
Prova d'accés CFGS i a la Universitat per a majors de 25 anys	75,00 €

Atesos els següents fonaments de Dret:

- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, que estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

- L'article 24.2 del referit text refós, en el sentit que l'import estimat de la taxa per la prestació d'un servei o la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti

Vist l'informe de l'interventor accidental i l'informe tècnic emès al respecte, a proposta de la regidora de Cultura i Educació, i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, per unanimitat dels 17 regidors presents, el Ple municipal **ACORDA:**

1. Modificar les taxes per a la prova d'accés a CFGS i a la Universitat per a majors de 25 anys (matèries comunes i assignatures específiques) inclosa a l'Ordenança fiscal número 28, reguladora de la prestació de serveis d'ensenyaments especials a l'Escola d'adults municipal, que passarà a tenir el redactat següent:

PROVA D'ACCÉS A CICLE FORMATIU DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU SUPERIOR	Taxa
Prova d'accés CFGS i a la Universitat per a majors de 25 anys	75,00 €

2. Exposar al públic aquest acord mitjançant anunci al tauler d'edictes, al Butlletí oficial de la província de Barcelona i en un dels diaris de major difusió de la província durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la darrera publicació de l'anunci, durant el qual les persones interessades en els termes de l'article 18 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. En el cas que no se'n presentin, l'acord restarà definitivament aprovat i es publicarà en el Butlletí oficial de la província de Barcelona per a la seva entrada en vigor.

8. APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL PROJECTE TÈCNIC DE CONSOLIDACIÓ I CONDICIONAMENT COM A ESPAI VISITABLE D'UNA FINCA A L'ÀMBIT DE LA FORÇA, PLAÇA DELS ESTUDIS 16 I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA VALORACIÓ A EFECTES EXPROPIATORIS DE LA REFERIDA FINCA.

El Sr. alcalde comenta que aquesta actuació va lligada a l'annualitat 2012 del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya. S'ha demanat al Consell executiu de la Generalitat poder ocupar urgentment aquesta finca per tal de garantir-ne la consolidació i dur a terme també l'expropiació corresponent perquè passi a titularitat de la l'Ajuntament. La finalitat d'incorporar aquesta finca és continuar amb la recuperació del barri de la Força i de la muralla històrica de la vila.

Després d'aquesta explicació i atès que,

El Pla únic d'obres i serveis de Catalunya va incorporar per a l'annualitat 2012 les actuacions d'adquisició i consolidació de finques de la plaça dels Estudis, on es troba la muralla medieval de Sant Celoni.

Mitjançant resolució GOV/107/2012, de 30 d'octubre, es va declarar d'interès social, a efectes d'expropiació forçosa, la parcel·la de la plaça dels Estudis 16 de Sant Celoni, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat número 6245 de 02.11.2012 i número 6254 de 15.11.2012.

El Ple de l'Ajuntament en sessió de 24.07.2014 va aprovar inicialment el projecte tècnic de consolidació i condicionament com a espai visitable d'una finca a l'àmbit de la força, plaça dels Estudis 16.

En el mateix Ple de 24.07.2014 es va acordar iniciar l'expedient d'expropiació pel procediment d'urgència i sol·licitar al Consell Executiu la declaració d'urgent ocupació, de conformitat amb l'article 52 de la Llei d'expropiació forçosa, i es va aprovar la relació dels béns i drets afectats, i es va sotmetre la mateixa a exposició pública.

L'anunci d'informació pública es va publicar en "El 9 Nou" de 01.08.2014 i en el Butlletí oficial de la província de 06.08.2014.

Aquest acord del Ple es va notificar al Sr. Juan Vidal Basté a efectes d'audiència.

El Sr. Juan Vidal Basté el dia 08.08.2014 va presentar en aquest Ajuntament escrit amb el qual acompanya escriptura de propietat de la finca relacionada en la relació de béns i drets afectats.

Segons consta al certificat emès per Secretaria, durant el termini d'exposició pública del projecte es va presentar una única al·legació per part del Sr. Juan Vidal Basté amb registre d'entrada 2014/9646.

L'al·legació presentada qüestiona la declaració d'urgència i es proposa un preu d'alienació de 145.000 €, als efectes de la possible alienació per avinença de l'immoble situat a la plaça dels Estudis 16

Consideracions:

I.- En resposta a les al·legacions presentades pel Sr. Juan Vidal Basté, aquestes contenen dos apartats:

El punt primer qüestiona la declaració d'urgència de l'expedient d'expropiació.

Pel que fa a la declaració d'urgència, la competència correspon a la Direcció General d'Administració Local. Pel que fa a les al·legacions presentades i de conformitat amb l'expressat a l'informe tècnic de 16.09.2014 que consta a l'expedient, i que fa referència a la resposta del punt primer de l'al·legació, es reafirma la urgència de l'execució del projecte i per tant de l'ocupació de la finca, atès que tot i que es fa manteniment de neteja i existeixen alguns elements resistents no de fusta (bigues d'acer i formigó) no es donen les condicions de conservació i reparació preventives de l'estructura que permetin assegurar la protecció de l'element catalogat com a BCIN enfront la degradació del seu contenidor.

Ja es feia constar en l'aprovació inicial que, en compliment del deure de conservació del BCIN i per a una bona gestió dels recursos públics, cal fer en una primera intervenció les actuacions necessàries per garantir l'estabilitat i seguretat, i que facilitin el manteniment dels espais sense realitzar cap tipus d'intervenció que pugui afectar els elements patrimonials però de forma que es puguin realitzar actuacions d'estudi i divulgació bàsiques i les visites de forma similar a com s'ha actuat en els espais de finques veïnes al llarg de la mateixa muralla.

Per l'exposat es desestima l'al·legació en el seu punt primer.

El punt segon proposa un preu d'alienació de 145.000 € als efectes de la possible alienació per avinença de l'immoble situat a la plaça dels Estudis 16.

Consta a l'expedient informe de l'arquitecte municipal de valoració de 17.09.2014 en el que s'ha valorat la finca en 39.702,24 €, més el 5% de premi d'afecció, resultant un preu total de 41.687,35 €.

La diferència entre el preu proposat per la propietat i el valor resultant de l'informe de valoració municipal dista en 103.312,65 €.

Per l'exposat es desestima l'al·legació en el seu punt segon.

II.- En relació a l'aprovació definitiva del projecte, l'acord d'aprovació inicial establia que en cas que no es presentessin al·legacions o suggeriments durant el termini d'exposició pública, l'acord d'aprovació inicial esdevindria definitiu sense necessitat d'acord posterior. Com ja s'ha fet constar al punt anterior s'ha presentat al·legació relativa a la conveniència de la urgència, que es desestima en el present acord i, per tant, procedeix prendre l'acord d'aprovació definitiva.

Així mateix, es fa constar que es va sol·licitar informe als Serveis Territorials de Barcelona del Departament de Cultura el 28.07.2014.

Segons informe del tècnic municipal de cultura aquest projecte no afecta a la protecció arqueològica del subsòl ni intervé directament en la muralla protegida com a BCIN, i vist que en el termini d'exposició no s'ha rebut informe del Departament de Cultura de la Generalitat es procedeix a l'aprovació definitiva del projecte, fent constar que, en cas que en l'informe de Cultura es suggereixin esmenes, es posaran les mateixes en consideració de l'Ajuntament.

III.- Pel que fa a la sol·licitud de la declaració d'urgència, per prosseguir amb la mateixa a la Direcció General d'Administració local s'ha d'aprovar la valoració del bé. Consta a l'expedient informe de valoració de 39.702,24 €, més el 5% de premi d'afecció, resultant un preu total de 41.687,35 €.

Vistos els informes obrants a l'expedient, a proposta de l'Alcaldia i previ dictamen de la Comissió informativa de Serveis Comunitaris, per unanimitat dels 17 regidors presents, el Ple municipal **ACORDA:**

1. Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. Juan Vidal Basté, en la que es qüestiona la declaració d'urgència i es proposa d'alienació per avinença per 145.000 €, de conformitat amb l'exposat a la consideració I del present acord.

2. Aprovar definitivament el projecte tècnic de consolidació i condicionament com a espai visitable d'una finca a l'àmbit de la Força, plaça dels Estudis 16.

3. Aprovar la valoració de la finca situada a la plaça dels Estudis 16 de Sant Celoni, per valor de 41.687,35 €, de conformitat amb la valoració realitzada a 17.09.2014 fent constar que existeix crèdit suficient a la partida 07.330Z.66213 per portar a terme l'expedient d'expropiació iniciat mitjançant l'acord de Ple de 24.07.2014.

4. Notificar el present acord als interessats.

9. INFORMACIÓ DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA I PEL REGIDOR DE SEGURETAT CIUTADANA EN ELS MESOS DE JULIOL I AGOST DE 2014.

La corporació **PREN CONEIXEMENT** de les resolucions dictades per l'Alcaldia i pel regidor de Seguretat Ciutadana en els mesos de juliol i agost de 2014, l'extracte de les quals es relaciona a continuació:

RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA EN EL MES DE JULIOL DE 2014

Dia Extracte

- 1 Concedir el fraccionament del pagament d'una taxa
- 1 Concedir una bestreta del salari a un treballador
- 1 Aprovar la despesa per contractar treballs de manteniment
- 1 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 1 Concedir una bestreta del salari a un treballador
- 1 Aprovar una llista de persones admeses a un curs
- 1 Incoar un expedient de responsabilitat patrimonial
- 1 Desestimar una reclamació de responsabilitat patrimonial
- 1 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 2 Aprovar un expedient de contractació
- 2 Concedir una llicència d'obres
- 2 Ratificar l'essencialitat d'un servei
- 2 Contractar una tècnica en educació infantil per l'Escola bressol municipal
- 2 Estimar una reclamació de responsabilitat patrimonial
- 2 Aixecar una mesura cautelar
- 3 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 3 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 3 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 3 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 3 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 3 Concedir una llicència d'entrada a local de venda
- 3 Instar una empresa al compliment de l'Ordenança reguladora de soroll
- 4 Atorgar una exempció en l'Impost de Construccions i Obres
- 4 Adjudicar un contracte de subministrament
- 4 Aprovar una certificació d'obres
- 4 Aprovar la concessió d'una bonificació
- 4 Aprovar una llista de persones admeses a un curs
- 4 Sol·licitar una subvenció a la Diputació de Barcelona
- 4 Acceptar la cessió gratuïta d'unes finques
- 6 Concedir drets funeraris sobre un nínxol del cementiri municipal
- 7 Estimar un recurs de reposició
- 7 Requerir documentació
- 7 Aprovar la despesa per contractar un lloguer
- 7 Aprovar la despesa per contractar un espectacle cultural
- 7 Donar per assabentat de la finalització d'unes obres
- 7 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 7 Concedir una ampliació de termini per presentar documentació
- 7 Aprovar una relació de la taxa d'ocupació de la via pública
- 7 Aprovar una relació de la taxa per tancament de carrers
- 7 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 7 Concedir una autorització per ocupació de la via pública
- 7 Aprovar una llista de persones admeses a un procés selectiu
- 7 Estimar un recurs de reposició
- 8 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 8 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 8 Aprovar la despesa per contractar un espectacle cultural
- 8 Obrir una convocatòria de participació en una fira

- 8 Atorgar ajuts per a activitats educatives
- 8 Atorgar ajuts per a activitats educatives
- 8 Atorgar ajuts per a activitats educatives
- 9 Concedir una llicència d'ocupació temporal de la via pública
- 9 Aprovar la despesa per contractar treballs de gravació d'un CD
- 9 Aprovar els contractes de publicitat de l'emissora de ràdio municipal
- 9 Aprovar la despesa per contractar treballs de reparació d'un vehicle municipal
- 9 Aprovar la concessió d'ajuts socials
- 9 Aprovar les quotes dels alumnes matriculats a l'Escola bressol
- 9 Concórrer a la convocatòria per sol·licitar una autorització per impartir cursos oficials
- 9 Concedir una autorització d'ocupació de la via pública amb finalitats comercials
- 9 Obrir un expedient disciplinari a un treballador
- 9 Aprovar la concessió d'ajuts socials
- 10 Adscriure un funcionari a la plantilla en Comissió de serveis
- 10 Requerir que es facin diverses actuacions en relació a unes obres
- 10 Aprovar una relació d'obligacions reconegudes
- 10 Contractar una auxiliar administrativa
- 10 Atorgar ajuts per a activitats educatives
- 10 Atorgar ajuts per a activitats educatives
- 10 Retornar un dipòsit per a la gestió de runes
- 10 Atorgar una llicència d'ocupació temporal
- 11 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 11 Aprovar la despesa per contractar un espectacle cultural
- 11 Aprovar una certificació d'obres
- 11 Aprovar una certificació d'obres
- 11 Atorgar ajuts per a activitats educatives
- 11 Aprovar diverses baixes de llicències de guals
- 11 Aprovar un canvi de llicència d'entrada i sortida de vehicles
- 14 Interposar un recurs contenciós contra un acord
- 14 Facilitar dades relatives a un expedient
- 14 Considerar acomplert els requisits de justificació d'una subvenció
- 14 Concedir una autorització d'ocupació de la via pública amb finalitats comercials
- 14 Declarar un vehicle residu sòlid urbà
- 15 Aprovar les quotes dels alumnes matriculats a l'Escola Bressol
- 15 Procedir al precinte d'un vehicle
- 16 Atorgar una subvenció
- 16 Donar per desistit d'un tràmit de comunicació
- 16 Aprovar una transferència de crèdit
- 16 Concedir una autorització per ocupar la via pública amb finalitats comercials
- 16 Concedir una autorització per ocupar la via pública amb finalitats comercials
- 17 Atorgar una llicència per ocupació temporal d'un hort municipal
- 17 Denegar una sol·licitud d'atorgament de llicència de gual
- 17 Inscriure una activitat al Registre sanitari municipal
- 18 Autoritzar l'ocupació de la via pública amb una parada al mercat setmanal
- 18 Donar de baixa una autorització de venda al mercat setmanal
- 18 Aprovar la despesa per contractar treballs de coordinació d'unes obres
- 18 Aprovar la gestió econòmica d'un curs
- 18 Aprovar la gestió econòmica d'un curs
- 18 Facilitar dades relatives a un expedient
- 18 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 18 Aprovar una relació d'obligacions reconegudes
- 18 Contractar una auxiliar administrativa
- 18 Aprovar la gestió econòmica d'una sortida cultural
- 18 Aprovar la gestió econòmica d'una activitat esportiva
- 21 Autoritzar un abocament a l'EDAR
- 21 Aprovar una relació de pagaments
- 21 Donar de baixa una autorització de venda al mercat setmanal
- 21 Aprovar el padró de la taxa de conservació del cementiri municipal
- 21 Aprovar la despesa per contractar un subministrament

- 21 Aprovar una sol·licitud de reducció de parada de venda
- 21 Repartir el cost econòmic de despeses de l'Escola de Música
- 21 Atorgar ajuts socials
- 21 Concedir una autorització per ocupar la via pública amb finalitats comercials
- 21 Aprovar un canvi de nom d'una parada de venda al mercat setmanal
- 21 Aprovar un canvi de nom d'una parada de venda al mercat setmanal
- 21 Aprovar un canvi de nom d'una parada de venda al mercat setmanal
- 21 Aprovar un canvi de nom d'una parada de venda al mercat setmanal
- 21 Aprovar un canvi de nom d'una parada de venda al mercat setmanal
- 22 Autoritzar un abocament a l'EDAR
- 22 Concedir una autorització per ocupar temporalment la via pública
- 22 Renovar una targeta d'aparcament per a persones amb disminució
- 22 Aprovar el text d'un conveni
- 23 Autoritzar un abocament a l'EDAR
- 23 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 23 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 23 Aprovar la despesa per contractar un espectacle cultural
- 23 Aprovar diverses factures
- 23 Atorgar una llicència d'ocupació temporal d'un equipament municipal
- 24 Aprovar la despesa per contractar un espectacle cultural
- 24 Aprovar un conveni
- 24 Aprovar la despesa per contractar diversos subministraments
- 24 Aprovar el pagament de gratificacions a personal de l'Ajuntament
- 24 Abonar un complement de productivitat a personal de l'Ajuntament
- 24 Aprovar el pagament d'un complement de productivitat a personal de l'Ajuntament
- 24 Repartir el cost econòmic de despeses de l'Escola de Música
- 24 Repartir el cost econòmic de despeses de l'Escola de Música
- 24 Deixar sense efecte una resolució d'Alcaldia
- 24 Aprovar una transferència de crèdit
- 25 Aprovar la modificació d'una obra
- 25 Donar de baixa una factura
- 25 Aprovar la nòmina de juliol
- 25 Aprovar les quotes dels usuaris del servei de Teleassistència
- 25 Aprovar les quotes dels usuaris del servei d'assistència domiciliària
- 25 Aprovar la llista de places vacants en un curs de l'Escola d'Adults
- 25 Concedir una llicència per a la tinença d'animals perillosos
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Estimar un recurs de reposició
- 28 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 28 Autoritzar el canvi de nom d'un nínxol del cementiri municipal
- 28 Autoritzar el canvi de nom d'un nínxol del cementiri municipal
- 28 Autoritzar el canvi de nom d'un nínxol del cementiri municipal
- 28 Autoritzar el canvi de nom d'un nínxol del cementiri municipal
- 28 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 28 Concedir una llicència de primera ocupació
- 28 Contractar un conserge per un equipament municipal
- 28 Aprovar les quotes dels alumnes matriculats a l'Escola bressol
- 28 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 28 Desestimar una reclamació de responsabilitat patrimonial
- 28 Requerir la compulsa de documentació
- 28 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 29 Adjudicar un contracte de serveis
- 29 Aprovar la despesa per la concessió de beques de menjador escolar
- 29 Aprovar la despesa per contractar un subministrament

- 29 Aprovar la despesa per contractar la organització d'un curs
- 29 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 29 Suspendre l'aprovació inicial d'un projecte
- 29 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 29 Aprovar la despesa per contractar un espectacle cultural
- 29 Aprovar la llista de persones admeses a un procés selectiu
- 29 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 30 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 30 Convertir un contracte de laboral no fix a laboral fix
- 30 Delegar temporalment les funcions d'Alcaldia
- 30 Aprovar la delegació de signatura de certificats
- 30 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 30 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 30 Aprovar la despesa per contractar un subministrament
- 30 Exercir accions per reclamar una subvenció
- 30 Aprovar una transferència de crèdit
- 30 Habilitar temporalment una funcionària com a secretària accidental
- 30 Concedir una targeta d'aparcament per a persones amb disminució
- 30 Concedir una targeta d'aparcament per a persones amb disminució
- 30 Concedir una targeta d'aparcament per a persones amb disminució
- 30 Concedir una targeta d'aparcament per a persones amb disminució
- 31 Presentar una sol·licitud d'alta en un servei
- 31 Contractar treballs de millora d'un camí
- 31 Aprovar la despesa per contractar la garantia d'equipament
- 31 Aprovar una relació d'obligacions reconegudes
- 31 Aprovar la despesa per contractar la publicació d'un anunci
- 31 Denegar la concessió d'una bonificació
- 31 Aprovar la concessió d'una bonificació

RESOLUCIONS DICTADES PEL REGIDOR DE SEGURETAT CIUTADANA EN EL MES DE JULIOL DE 2014

Dia Extracte

- 11 Resolució per acord d'incoació
- 11 Desestimar l'al·legació presentada per la Sra. GCT
- 11 Desestimar l'al·legació presentada per l'empresa CRAC
- 11 Estimar l'al·legació presentada pel Sr. ACA
- 11 Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. ELJ
- 11 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. NLM
- 11 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. IMC
- 11 Desestimar el recurs de reposició interposat pel Sr. JJOS
- 11 Desestimar el recurs de reposició interposat pel Sr. JJOS
- 11 Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. RQM
- 11 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. RRB
- 11 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. SRV
- 11 Estimar l'al·legació presentada pel Sr. LSSZ
- 11 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. JST
- 11 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. FTP
- 11 Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. EVM
- 11 Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. LVM
- 23 Revocació d'actes administratius
- 29 Resolució per acord d'incoació
- 29 Proposta de sanció

RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA EN EL MES D'AGOST DE 2014

Dia Extracte

- 1 Aprovar la despesa per contractar un servei
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 1 Aprovar una factura
- 4 Aprovar la liquidació d'una taxa
- 4 Aprovar la concessió d'una bonificació
- 4 Aprovar la relació de la taxa d'ocupació de la via pública
- 4 Autoritzar un abocament a l'Estació depuradora d'aigües
- 4 Autoritzar un abocament a l'Estació depuradora d'aigües
- 4 Autoritzar un abocament a l'Estació depuradora d'aigües
- 4 Mantenir la suspensió de la tramitació d'una llicència d'obres
- 5 Suspènre la tramitació d'un expedient
- 7 Aprovar una relació de la taxa per tancament de carrers
- 7 Corregir una errada comesa en una resolució d'Alcaldia
- 7 Concedir drets funeraris
- 11 Advertir sobre un incompliment en la forma d'exercir una activitat
- 11 Advertir sobre un incompliment en la forma d'exercir una activitat
- 11 Advertir sobre un incompliment en la forma d'exercir una activitat
- 11 Incoar un expedient de baixa al Padró d'habitants
- 12 Incoar un expedient per aprovar un ús provisional de venda
- 12 Inscriure una activitat al Registre sanitari municipal
- 21 Contractar un docent
- 22 Aprovar una transferència de crèdit entre partides del Pressupost
- 25 Aprovar el pagament de gratificacions per serveis extraordinaris
- 25 Abonar un complement de productivitat a dos treballadors
- 25 Aprovar el pagament de complements de productivitat
- 25 Aprovar la nòmina del personal laboral, funcionari i polític
- 27 Declarar el caràcter essencial i urgent d'una contractació
- 28 Atorgar una llicència d'ocupació temporal d'un espai públic
- 29 Aprovar una relació d'obligacions reconegudes
- 29 Ratificar l'essencialitat i la urgència d'una contractació
- 29 Ratificar l'essencialitat i la urgència d'una contractació

RESOLUCIONS DICTADES PEL REGIDOR DE SEGURETAT CIUTADANA EN EL MES D'AGOST DE 2014

Dia Extracte

- 12 Desestimar l'al·legació presentada per la Sra. IMA
- 12 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. CMS
- 12 Estimar l'al·legació presentada per la Sra. MML
- 12 Estimar l'al·legació presentada pel Sr. ANR
- 12 Estimar l'al·legació presentada pel Sr. ANR
- 12 Estimar l'al·legació presentada pel Sr. VVM
- 13 Resolució per acord d'incoació
- 13 Proposta de sanció
- 29 Resolució per acord d'incoació
- 29 Proposta de sanció

10. DONAR COMPTE DE LES CONTRACTACIONS URGENTS DE PERSONAL REALITZADES PER L'ALCALDIA EN ELS MESOS DE JULIOL I AGOST DE 2014

Durant el mesos de juliol i agost de 2014, i per cobrir necessitats urgents i inajornables, l'Alcaldia va contractar el personal que es descriu a continuació:

- 1 tècnica en educació infantil (substitució d'una baixa per IT)
- 1 auxiliar administrativa per a l'Àrea de Seguretat Ciutadana
- 1 auxiliar administrativa per a l'Àrea de Comunitat
- 1 conserge per a l'equipament Ateneu (substitució d'una baixa per IT)
- 1 tècnic docent per al Centre de formació d'adults
- 1 treballadora social

Atès el que estableix l'article 291 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre contractació urgent de personal, el Ple municipal **PREN CONEIXEMENT** de les contractacions temporals del següent personal, efectuades durant el mesos de juliol i agost de 2014:

Juliol

Esther Capote Pino
Maria Garcia Torres
Lídia Riquelme Abelló
Bernat Fugarolas Ferrer

Agost

Francesc Xavier Fernández Aceña
Sandra Cañellas Norte

11. PRECS I PREGUNTES.

PREGUNTA QUE FA EL GRUP MUNICIPAL D'ICV

La Sra. Montes diu que, en referència a la contractació d'un docent de reforç per l'Escola del Sax Sala, no s'especifica a què es dedicarà concretament aquesta persona.

La Sra. de la Encarnación explica que aquesta persona farà de docent i de coordinador pedagògic. Us passaré –diu- la informació relativa a les matèries que impartirà.

PRECS I PREGUNTES QUE FA EL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP

El Sr. Masferrer pregunta si l'Ajuntament ja s'ha donat de baixa de la Federació de Municipis de Catalunya i si s'han reclamat les quotes corresponents, tal com es va acordar en el darrer ple.

El Sr. secretari respon que ja s'han fet els tràmits corresponents.

El Sr. Masferrer comenta que la setmana passada, algunes zones del barri de les Illes Belles van estar durant 3 dies sense llum; jo mateix –diu- vaig informar de la incidència a la Policia Local, però, tot i això, encara varen trigar 2 dies a solucionar el problema afectava 4 o 5 carrers. Això passa sovint en el barri de les Illes Belles, per tant, potser caldria valorar la possibilitat de fer una inversió per solucionar aquesta situació.

La Sra. Coll explica que hi va haver una avaria, es va arreglar, però no es va acabar de solucionar el problema perquè els tècnics no en trobaven l'origen. S'està revisant per trobar una solució definitiva.

El Sr. Masferrer diu que, pel que fa els cursos d'idiomes del Sax Sala, ens hem assabentat que un d'alemany no es farà per falta d'alumnes, per això, demanem que es faci l'esforç de fer-lo, atès que la resta de cursos tenen beneficis i amb això es podria sufragar les despeses del d'alemany. Creiem que cal fer una aposta més ferma per tal que la gent no perdi la oportunitat de fer el curs.

La Sra. de la Encarnación comenta que ja es va parlar d'aquest tema amb l'àrea, perquè és incongruent que facis el primer curs i el tercer, però no hagi pogut fer el segon. En principi, per fer el segon curs teníem 8 alumnes, es va decidir tirar endavant, després ens vam quedar amb 6 alumnes i vàrem continuar endavant, però finalment el nombre d'alumnes va quedar reduït a 4. És cert que per coherència s'haurien d'oferir els tres nivells, però pel segon curs, com he dit, només hi ha 4 alumnes; la setmana passada vàrem decidir de fer una repesca, fer trucades o enviar cartes a les empreses per intentar aconseguir incrementar el nombre d'alumnes i estem amb això.

El Sr. Masferrer apunta que amb una gestió directa del servei sortirien millor els números.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 21.05 hores i s'estén la present acta de la que jo, el secretari municipal, en dono fe.

L'alcalde
Joan Castaño Augé

El secretari,
Ramon Oriol Grau